

國立臺北教育大學實習學生請假日數統計卡

實習生 姓 名		學 號		實習學校						
實習期程： 年 月至 年 月										
假 別	事 假	時數	病 假	時數	公 假	時數	婚 假	時數	產 假	時數
請 假 日 期										
請假時 數小計	事假時數		病假時數		公假時數		婚假時數		產假時數	
曠 職	日 期	時數	日 期	時數	日 期	時數	日 期	時數	日 期	時數
總 計 時 數	請 假 時 數	小時		說明：事、病、公、婚、產假合計時數						
	曠 職 時 數	小時		說明：應請假而未請假者，以二倍計算						
實 習 生（簽 章）			教 學 組 長				實 習 機 構 首 長			
			教 務 主 任							
備 註	1. 依據「師資培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法」第 16 條規定：「實習學生請假八小時，以一日計算；應請假而未請假者，以二倍時數計算」；第 17 條規定「請假累計超過 40 日，撤銷其修習資格」。									
	2. 請產假（包括：產前假、分娩假、流產假、陪產假）累計超過 40 日，或代表國家參加國際比賽等活動請假累計超過 10 日者，應依超過請假日數補足教育實習。									
	3. 教育實習機構應通知師資培育之大學其實習學生請假情形，師資培育之大學應據以辦理教育實習成績評量及追蹤輔導。									
	4. 請實習學生於實習結束送交本校師資培育處。									