

**國立臺北教育大學師資培育處**  
**徵聘「雙語教學研究中心推動計畫專任計畫人員」公告**

**徵 聘 公 告 內 容**

徵聘單位	師資培育處
人員區分	專任計畫人員
名 額	1 人
性 別	不拘
聘 期	自 111 年 09 月 01 日起至 112 年 07 月 31 日止 (實際起聘日，依本校聘用流程而定，112 年另視教育部 112 年核定計畫經費情形簽定續聘。)
公告期間	至 111 年 8 月 31 日止
資格條件及專長	<p>一、具經教育部認可之國內外學士或碩士(含)以上畢業學歷(國外學歷應經駐外單位驗證)，外文、英語教學、教育、藝術相關系所畢業為佳。</p> <p>二、熟諳中英文電腦文書(WORD、EXCEL、PPT)，具繪圖軟體應用等美編長才者優先考慮。</p> <p>三、能規劃、執行與管考專案計劃能力，具有行政相關經驗者尤佳。</p> <p>四、CEFR 英檢證照達 B2 等級以上或其他等同程度之英文檢定者佳。</p> <p>五、具溝通協調能力，並能配合工作需求，辦理相關工作坊、講座與各類活動。</p>
工作內容	<p>1. 協助雙語教學研究中心推動計畫任務，雙語教材彙整、校稿及美編、海報繪製、網頁管理、經費申請與核銷、成效考核，與行政庶務(含公文處理、相關資料彙整分析、會議協助)等工作。</p> <p>2. 支援本校雙語教學研究中心相關工作。</p> <p>3. 其他臨時交辦事項。</p>
工作地址	臺北市大安區和平東路二段 134 號/師資培育處雙語教學研究中心
應備文件	<p>意者請檢具下列證明文件：</p> <p>一、履歷表(含自傳及照片)。</p> <p>二、大學(含)以上各階段學歷畢業證書影本(國外學歷應經駐外單位驗證)。</p> <p>三、相關專業證照、服務或離職證明書。</p> <p>四、其他專長證明文件或有利於審查之證件或文件。</p>
聯絡方式	<p>一、應備文件請於 <b>111 年 8 月 6 日(含)前</b>(以郵戳為憑)掛號郵寄臺北市大安區和平東路二段 134 號/師資培育處雙語教學研究中心收(信封請註明應徵專任助理)；或於時限內親送交師資培育處雙語教學研究中心(行政大樓 A700b)，逾期及證件不全者，不予受理。</p> <p>二、合於初審條件者通知面試，不合者恕不另行通知，應徵資料可自行取回；未獲錄取者不另行通知。面試時間另行通知。聯絡電話：02-66396688 轉 82381 吳小姐。</p> <p>三、薪資與福利：依本校「計畫專任助理人員工作酬金暨博士後研究員教學研究費用表」學士第一年起薪(33,800 元)，碩士級第一年起薪(38,617 元)，享勞健保及勞退，年終工作獎金 1.5 個月，依到職月份比例計算。</p> <p>四、本處得視甄選情形增列備取人員若干名，於正取人員棄權時，依序遞補，候補期間為 3 個月(自甄選結果公告之翌日起算)。</p>